



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 2732

Поделение: НЦОЗА

Изходящ номер: 1417 от дата 04/09/2015

Коментар на възложителя:

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в изпълнение на заложен дейности по предефиниран проект: „Подобряване на контрола и информационните системи за превенция на риска в здравеопазването“, по Програма BG 07 “Инициативи за обществено здраве” чрез финансовата подкрепа на Норвежкия финансов механизъм (НФМ) 2009 – 2014 и Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство (ФМ НА ЕИП) 2009/2014.

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

Национален център по обществено здраве и анализи

Адрес

Бул. Акад. Иван Гешов № 15

Град

София

Пощенски код

1431

Държава

България

За контакти

Албена Киркова – юрисконсулт

Телефон

02 8056357

Лице за контакти

Албена Киркова – юрисконсулт

Електронна поща

rokana@ncpha.government.bg

Факс

02 9549623

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

<http://ncpha.government.bg>

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://ncpha.government.bg/porachki/407-%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8A%D1%87%D0%BA%D0%B8-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB.html>

Допълнителна информация може да бъде получена на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.1

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.1

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

<input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III	
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и: <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Публично-правна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	
<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя: „Дизайн, разработване и създаване на релационни бази данни и приложения за уеб-базирани регистри в здравеопазването - национален диабетен регистър, национален регистър на пациентите с редки болести и регистър на източниците на ЕМП (Електро - Магнитни Полета) .		
II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
<input type="checkbox"/> (а) Строителство <input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> (б) Доставки <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги Категория услуга No 7 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата гр. София, бул. Акад Иван Гешов 15 код NUTS: BG411
II.1.3) Настоящото обявление е за <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)		

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител	
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:		
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____		
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):		
II.1.5) Кратко описание на поръчката: Целта на обществената поръчка е разработка и внедряване на информационни системи в системата на здравеопазване в Република България като компонент от усилията за подобряване на общественото здраве. За постигане на тази цел се предвижда разработване и създаване на три вида релационни бази данни и приложения за уеб-базирани регистри. Предметът на поръчката включва изпълнението на 3 основни дейности: • Дейност № 1 – „Дизайн, разработване и създаване на релационни бази данни и приложения за уеб-базиран диабетен регистър“; • Дейност № 2 – „Дизайн, разработване и създаване на релационни бази данни и приложения за уеб-базиран регистър на пациентите с редки болести“; • Дейност № 3 – „Дизайн, разработване и създаване на релационни бази данни и приложения за уеб-базиран регистър на източниците на ЕМП“;		
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код Доп. код (когато е приложимо)	
Осн. предмет	72212610	
Доп. предмети	72320000 72232000 72212600	
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
II.2) Количество или обем на поръчката		

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Изпълнението на поръчката включва:

1. Разработване и внедряване на електронен регистър за пациентите с диабет;
2. Разработване и внедряване на електронен регистър за пациентите с редки болести;
3. Разработване и внедряване на електронен регистър на източниците на електро-магнитни полета (ЕМП);
4. Разработване на функционалност за всеки един от регистрите за интеграция с външни системи и бази данни и дефинирани отворени информационни интерфейси и конектори за връзка с други информационни масиви в системата на МЗ;
5. Обучение на минимум 10 служители за работа с всеки един от регистрите;
6. Експлоатационна и техническа документация - изготвена и предоставена на Възложителя за всеки един от регистрите.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 132018.54 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 15/03/2016 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:****I. ГАРАНЦИИ.**

1. Гаранция за участие в процедурата: 1000,00лв.

Гаранцията за участие се представя в една от следните форми:

Парична сума преведена по банкова сметка на Възложителя

Оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция

Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става по условията и реда на на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

2.Гаранция за изпълнение: 5% от стойността на обществената

поръчка, без вкл.ДДС, определена на осн . чл.47а, ал.3 от ППЗОП, както следва:

- 3% от посочена гаранцията за изпълнение обезпечават

фактическото изпълнение на договора;

-2% от посочената гаранцията за изпълнение обезпечават гаранционното поддържане на предмета на поръчката.

2.1. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

Парична сума или Банкова гаранция.

2.2. В случай че изпълнителят избере формата „парична сума“, то същата се превежда по банкова сметка на Възложителя.

2.3. Освобождение на гаранцията за изпълнение „парична сума“:

- 3% от депозиранията „парична сума“ се освобождава в срок до 20 работни дни, считано от датата на фактическото изпълнение на договора, в случай, че последната не е усвоена от Възложителя.

- 2% от депозиранията сума се освобождава в срок до 20 работни дни, считано от датата на приключване на срока на гаранционната поддръжка, в случай, че последната не е усвоена от Възложителя.

2.4. В случай че Изпълнителят реши да предостави гаранция за изпълнение под формата на банкова гаранция, тя трябва да бъде разделена на две части, както следва:

- Оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция за 3 % от стойността на обществената поръчка, без вкл.ДДС, със срок на валидност не по-малко от 20 работни дни считано от датата на приключване на срока на изпълнение на договора, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Националния център по общественото здраве и анализи. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението;

- Оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция за 2 % от стойността на обществената поръчка, без вкл.ДДС със срок на валидност не по-малко от 20 работни дни считано от датата на приключване на срока на гаранционната поддръжка, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Националния център по общественото здраве и анализи. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението;

ВАЖНО: Ако гаранцията за изпълнение бъде предоставена под формата на една банкова гаранция, най – късно до датата на изтичане на срока на Договора Изпълнителят трябва да предостави нова банкова гаранция, отговаряща на изискванията по горния абзац, обезпечаваша гаранционната поддръжка.

! При представяне на гаранция за изпълнение в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва предметът на договора, за който се представя гаранцията.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

По настоящата обществена поръчка не се предвижда авансово плащане.

Възложителят ще извършва плащане по настоящата поръчка по банков път, в лева, по посочена от изпълнителя банкова сметка, въз основа на сключен договор с избрания изпълнител в срок до 20 (двадесет) работни дни, от представянето на:

ЗА ДЕЙНОСТ № 1:

Подписан двустранно приемателно - предавателен протокол за качествено и количествено изпълнение на Дейност №1;

Фактура в оригинал, за извършения разход по Дейност №1.
ЗА ДЕЙНОСТ № 2:

Подписан двустранно приемателно - предавателен протокол за качествено и количествено изпълнение на услугите по Дейност № 2;

Фактура в оригинал, за извършения разход по Дейност № 2;

ЗА ДЕЙНОСТ № 3:

Подписан двустранно приемателно - предавателен протокол за качествено и количествено изпълнение на услугите по Дейност № 3;

Фактура в оригинал, за извършения разход по Дейност № 3.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Няма поставено изискване.

В случай, че участникът, избран за изпълнител, е обединение (консорциум), което не е юридическо лице, същото следва да се регистрира в регистър БУЛСТАТ. Изпълнителят следва да представи на Възложителя и заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация на обединението (консорциума).

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

а) осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за:

престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

б) обявен в несъстоятелност;

в) е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

г) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от ДОПК към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или

отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

д) е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

е) е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

ж) при които лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП, са свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с Възложителя или със служители, на ръководна длъжност в неговата организация;

з) които са сключили договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

и) които са свързани лица с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП;

Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Не е поставено изискване.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Не е поставено изискване.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени от Участника през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга, съгласно чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП. Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

Списък на екипа, който ще бъде ангажиран с изпълнението на поръчката, с точно посочване на

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Участникът да има професионален опит в изпълнението на проекти/поръчки, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка.

Забележка: За сходни с предмета на поръчката услуги ще се считат: услуги по разработване / изграждане и внедряване на уеб-базирани бази данни / регистри / софтуерни приложения /електронни платформи / информационни системи и др.

Участникът следва да разполага с внедрени системи за управление на качеството и да може да осигури мерки за управление на качеството, както следва:

- система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2008 с обхват:

позицията, за която се предлага всяко лице, образователната и професионална квалификация на всяко от тях.

Заверено копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт ВДС EN ISO 9001:2008 с обхват: „Проектиране, разработка, внедряване и поддръжка на информационни системи/ софтуерни решения/ бази данни“ или еквивалентен (проектиране, разработване / изграждане / внедряване / поддръжка на уеб-базирани бази данни/ регистри/ софтуерни приложения/електронни платформи/ информационни системи и др.) .

Заверено копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на сигурността на информацията по стандарт ВДС EN ISO 27001:2005 с обхват:

„Проектиране, разработка, внедряване и поддръжка на информационни системи/ софтуерни решения/ бази данни“ или еквивалентен (проектиране, разработване / изграждане / внедряване / поддръжка на уеб-базирани бази данни/ регистри/ софтуерни приложения/електронни платформи/ информационни системи и др.) .

В случай на участие на обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, както и в случаите, когато се ползва подизпълнител, описаните сертификати се представят за членовете на обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

„Проектиране, разработване, внедряване и поддръжка на информационни системи /софтуерни решения /бази данни“ или еквивалентен (проектиране, разработване / изграждане / внедряване /поддръжка на уеб-базирани бази данни/ регистри/ софтуерни приложения/електронни платформи/ информационни системи и др.)

система за управление на сигурността на информацията по стандарт ВДС EN ISO 27001:2005

с обхват: „Проектиране, разработка, внедряване и поддръжка на информационни системи/ софтуерни решения/ бази данни“ или еквивалентен (проектиране, разработване / изграждане / внедряване /поддръжка на уеб-базирани бази данни/ регистри/ софтуерни приложения / електронни платформи/ информационни системи и др.)

Участникът трябва да има на разположение за срока на изпълнение на поръчката екип от минимум 5 ключови експерта, притежавачи необходимата професионална квалификация и опит, съответстващи на спецификата на поръчката, пряко ангажирани за изпълнението на услугата.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне

Има вече избрани кандидати:

Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

Да Не

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена
или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели

Тежест

1 Техническа оценка

60

2	Финансова оценка	40
IV.2.2) Ще се използва електронен търг		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)		
IV.3) Административна информация		
IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)		
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете къде:		
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____		
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)		
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)		
Срок за получаване на документация за участие		
Дата: 02/10/2015 дд/мм/гггг		Час: 12:00
Платимн документи		Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, цена (в цифри): 6 Валута: BGN		
Условия и начин за плащане:		
Получаване на документацията: Възложителят не поставя условие за закупуване на документацията.		
Документацията по настоящата открита процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде получена, както следва:		
<input type="checkbox"/> Безплатно, изтеглена от интернет страницата на НЦОЗА http://ncrphr.government.bg/ , раздел „Обществени поръчки и публични покани – профил на купувача“. Поръчката е публикувана под номер 12/2015.		
<input type="checkbox"/> На хартиен носител. Документацията може да бъде получена от стая № 16 „Деловодство“, ет. 4, в сграден комплекс „Център по хигиена“, гр. София, бул. Акад. Иван Гешов, № 15, всеки работен ден от 9:30 часа до 17:00 часа, след заплащане на сумата от 6,00лв, в счетоводството на НЦОЗА – ет.4, стая 19, за което на приносителя ще бъде издадена фактура за извършеното плащане.		
<input type="checkbox"/> Чрез куриерска фирма за сметка на получателя. При поискване за изпращане на документацията, съответният участник следва да го заяви писмено, както го изпрати заявка на факс: 02/ 954 96 23 или на имейл адрес: rokana@ncrpha.government.bg, като задължително посочва актуални телефон, факс, електронен адрес и пощенски адрес за кореспонденция. Към заявката се изпраща и копие на платежно нареждане за сума в полза на НЦОЗА в размер на 6,00лв. Сумата се заплаща по Банкова сметка на НЦОЗА, както следва: Уникредит Булбанк, ул.Княз Александър I, София, BIC: UNCRBGSF, IBAN BG 96 UNCR 9660 3119 9953 19.		
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие		Час: 17:00
Дата: 05/10/2015 дд/мм/гггг		
IV.3.5) Дата за изпращане на поканиите до избраните кандидати за представяне на		

оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)		
Дата: _____ дд/мм/гггг		
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие		
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> ET
<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> LT
<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK
<input type="checkbox"/> FI	<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> DE
<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV
<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> PT
<input type="checkbox"/> SL	<input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български		
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)		
До дата: _____ дд/мм/гггг		
или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)		
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите		
Дата: 06/10/2015 дд/мм/гггг		Час: 11:00
Място (когато е приложимо): Сградата на НЦОЗА на адрес: гр. София, бул. Акад. Иван Гешов, № 15		
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>		
Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, представители на средства за масово осведомяване или други лица, на които се осигурява достъп при спазване на установения пропусквателен режим в сградата.		
Всички лица следва да могат да представят документ за самоличност. Упълномощените представители на участниците следва да представят пълномощно.		
РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ		
VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>		
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:		

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>		
Ако да, посочете проекта и/или програмата:		

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)		

VI.4) Процедури по обжалване		
VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование		
Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес		
бул. Витоша № 18		
Град	Пощенски код	Държава

София	1000	Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медияния (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно сроковете, посочени в чл. 120 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 04/09/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава

За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		